

Số: /KH-UBND

Hoàng Hợp, ngày 29 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử cá nhân trên điện thoại di động, giai đoạn 2022-2025

Căn cứ Quyết định số 411/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc Phê duyệt Chiến lược quốc gia phát triển kinh tế số và xã hội số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 134/KH-UBND của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc triển khai thực hiện phát triển kinh tế số và xã hội số giai đoạn 2022-2025, trên địa bàn tỉnh. Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 23/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong hoạt động của cơ quan nhà nước các cấp. UBND xã Hoàng Hợp ban hành kế hoạch triển khai ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử cá nhân giai đoạn 2022-2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Triển khai ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử trên điện thoại di động dùng trong các cơ quan nhà nước, thúc đẩy cải cách hành chính, nhằm phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày một tốt hơn.
2. Tăng cường khả năng xác thực của văn bản điện tử trong các giao dịch điện tử, từng bước hiện đại hóa hệ thống hành chính, đa dạng hóa các hình thức xác thực chữ ký trên những nền tảng công nghệ khác nhau, thay thế phương pháp trao đổi văn bản truyền thống.
3. Đảm bảo an toàn, an ninh và bảo mật cho các giao dịch điện tử giữa các cơ quan nhà nước trên môi trường mạng; Tiết kiệm chi phí liên quan đến gửi nhận văn bản, tăng hiệu suất xử lý công việc.

II. NHIỆM VỤ VÀ LỘ TRÌNH TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH

1. Triển khai ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử

- Đăng ký, cấp, chuyển giao chữ ký số, chữ ký điện tử cho các đối tượng sử dụng, gồm: Chứng thư số cá nhân (dành cho Lãnh đạo cơ quan) và chứng thư số dành cho tổ chức (giao văn thư cơ quan quản lý và sử dụng).
- Đăng ký và cấp, chuyển giao chữ ký số, chữ ký điện tử trên thiết bị di động dùng cho đối tượng sử dụng.

- Triển khai ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử trên thiết bị di động vào các văn bản điện tử trao đổi giữa các cơ quan, đơn vị.

- Triển khai chứng thư số phục vụ xác thực người sử dụng cho Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (iOffice), hệ thống dịch vụ công trực tuyến tích hợp phần mềm một cửa điện tử.

- Triển khai chữ ký số, chữ ký điện tử trong cơ quan nhà nước như cung cấp các mẫu biểu đề nghị cấp, gia hạn, thay khóa, thu hồi và khôi phục chứng thư số; cung cấp các tài liệu hướng dẫn, phần mềm hỗ trợ cho việc triển khai ứng dụng chứng thư số; tra cứu chứng thư số đang hoạt động; thông tin các chứng thư số sắp hết hạn; giới thiệu thông tin về chữ ký số trên thiết bị di động...

2. Tăng cường nhận thức, đào tạo nhân lực để ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử.

- Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn sử dụng chữ ký số, chữ ký điện tử cho cán bộ, công chức tại nhằm mục tiêu khai thác, sử dụng có hiệu quả.

- Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ chuyên trách Công nghệ thông tin nhằm đảm bảo khả năng hỗ trợ người dùng khi ứng dụng chứng thư số.

3. Lộ trình thực hiện

Năm 2023: Triển khai chữ ký số, chữ ký điện tử.

- Khảo sát, đăng ký cấp chữ ký số, chữ ký điện tử cho các tổ chức, cá nhân là cán bộ lãnh đạo, quản lý trong các cơ quan nhà nước và nhân dân.

- Tổ chức lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ chuyên trách CNTT hoặc phụ trách CNTT nhằm đảm bảo khả năng hỗ trợ người dùng khi ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử.

- Kiểm tra việc sử dụng chữ ký số và trên phần mềm quản lý văn bản.

- Phân đầu đến hết năm 2023 tỷ lệ người dân ở độ tuổi trưởng thành có chữ ký số hoặc chữ ký điện tử cá nhân đạt 30%.

Năm 2024: Triển khai chữ ký số, chữ ký điện tử.

- Tuyên truyền vận động người dân tiếp tục cài ứng dụng thiết bị ký số trên hệ trên điện thoại thông minh.

- Phân đầu đến hết năm 2024 tỷ lệ người dân ở độ tuổi trưởng thành có chữ ký số hoặc chữ ký điện tử cá nhân đạt 30%.

Năm 2025: Triển khai chữ ký số, chữ ký điện tử.

- Tuyên truyền vận động người dân tiếp tục cài ứng dụng thiết bị ký số trên hệ trên điện thoại thông minh.

- Phân đầu đến hết năm 2025 tỷ lệ người dân ở độ tuổi trưởng thành có chữ ký số hoặc chữ ký điện tử cá nhân đạt 50%.

III. GIẢI PHÁP

1. Giải pháp về tổ chức chỉ đạo thực hiện

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng trong việc đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong cơ quan nhà nước, đảm bảo thực hiện tốt các kế hoạch về ứng dụng CNTT trong cơ quan nhà nước, đảm bảo các điều kiện cần thiết cho việc triển khai ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử.

- Nâng cao trách nhiệm đội ngũ cán bộ, công chức kiêm nhiệm hoặc chuyên trách CNTT tại UBND xã trong công tác tham mưu triển khai thực hiện, hướng dẫn lại việc sử dụng chữ ký số, chữ ký điện tử cho cán bộ, công chức, thủ trưởng các cơ quan đơn vị và nhân dân trên địa bàn xã.

2. Giải pháp triển khai

- Tập trung hoàn thành sớm các nhiệm vụ, dự án ứng dụng CNTT nhằm đảm bảo hạ tầng kỹ thuật ứng dụng CNTT trong các cơ quan nhà nước, triển khai có hiệu quả Chính quyền điện tử tỉnh.

- Tuyên truyền về sự cần thiết và tính hiệu quả của việc ứng dụng chữ ký số trên thiết bị di động dùng trong cơ quan nhà nước thông qua các hình thức như lồng ghép nội dung ứng dụng chữ ký số trên thiết bị di động vào các hội nghị, hội thảo, chuyên đề về ứng dụng CNTT, thường xuyên cập nhập các nội dung thông tin về ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa – Xã hội.

- Chịu trách nhiệm chủ trì, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Tiếp nhận, tổng hợp đề nghị cấp hoặc thu hồi chứng thư số; xét duyệt và lập danh sách thuê bao đề nghị cấp hoặc thu hồi chứng thư số, gửi Ban Cơ yếu Chính phủ. Tiếp nhận, bàn giao chứng thư số từ Ban Cơ yếu Chính phủ và chuyển giao tới các thuê bao theo quy định hiện hành.

- Triển khai công tác tuyên truyền, đào tạo, tập huấn nhằm nâng cao nhận thức, kỹ năng của các cán bộ, công chức trong việc sử dụng chứng thư số, chữ ký số vào các phần mềm dùng chung.

2. Công chức Văn phòng – Thống kê

- Phối hợp với Công chức Văn hóa – Xã hội triển khai ứng dụng chữ ký số; triển khai ứng dụng các phần mềm dùng chung đảm bảo thông suốt.

- Thống kê, tổng hợp số liệu liên quan đến chữ ký số hoặc chữ ký điện tử để báo cáo UBND huyện theo quy định.

3. Công chức Kế toán ngân sách xã

Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí từ ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí khác để triển khai kế hoạch thực hiện chữ ký số hoặc chữ ký điện tử theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai ứng dụng chữ ký số, chữ ký điện tử cá nhân trên địa bàn xã Hoằng Hợp giai đoạn 2022 - 2025. UBND xã yêu cầu các đơn vị, các tổ chức, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (B/c);
- T.Tr Đảng ủy, HĐND xã (B/c);
- MTTQ, các đoàn thể (P/h);
- Thành viên BCĐ xã (T/h);
- Các thôn, các trường, trạm y tế (T/h),
- Các DN đóng trên địa bàn xã (T/h);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Văn Phượng