

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HOÀNG HỢP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Hoàng Hợp, ngày 11 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên
Ủy ban nhân dân xã Hoàng Hợp, nhiệm kỳ 2021 – 2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HOÀNG HỢP

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 08/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 của Chính phủ quy định số lượng Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân và quy trình, thủ tục bầu, tổ chức, miễn nhiệm, bãi nhiệm, điều động, cách chức thành viên Ủy ban nhân dân;

Căn cứ Quyết định số 1385/QĐ-UBND ngày 07/7/2021 của Chủ tịch UBND huyện Hoàng Hóa về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hoàng Hợp khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày 24/6/2021 của Hội đồng nhân dân xã Hoàng Hợp về việc xác nhận kết quả bầu các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Hoàng Hợp XXI, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 11/10/2021 của Ủy ban nhân dân xã Hoàng Hợp về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã nhiệm kỳ 2021-2026;

Xét đề nghị của Công chức Văn phòng – Thống kê.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công

1. Đảm bảo bao quát đầy đủ, toàn diện các công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công rõ trách nhiệm, không chồng chéo và không bỏ sót công việc.
2. Đảm bảo đúng quy định của pháp luật, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương; phát huy được trình độ chuyên môn, kinh nghiệm thực tế và năng lực, sở trường của các thành viên Ủy ban nhân dân xã.
3. Đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp giữa phân công phụ trách ngành, lĩnh vực, địa bàn và các ngành, đơn vị trực thuộc.

4. Chủ tịch chỉ đạo toàn diện các mặt công tác của Ủy ban nhân dân xã; trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc quan trọng, các vấn đề có tính chiến lược, dài hạn; Chủ tịch phân công Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch chỉ đạo, điều hành và xử lý thường xuyên các công việc cụ thể thuộc thẩm quyền của Chủ tịch.

5. Chỉ đạo, giải quyết những vấn đề về tài chính, ngân sách trong phạm vi kinh phí được cấp trên phân bổ cho các chương trình mục tiêu, các đơn vị thụ hưởng ngân sách thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

6. Chỉ đạo, điều hành, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện các dự án đầu tư thuộc lĩnh vực quản lý của UBND xã.

7. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc cán bộ, công chức, các cơ quan đơn vị, tham mưu xây dựng, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch, kế hoạch, các văn bản trình cấp có thẩm quyền ban hành theo quy định của pháp luật; kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các nhiệm vụ của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân; phát hiện, xử lý theo thẩm quyền hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý những hành vi vi phạm pháp luật thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

7. Chủ tịch phân công Phó Chủ tịch làm nhiệm vụ giúp Chủ tịch điều phối các hoạt động chung của Ủy ban nhân dân xã và thay mặt Chủ tịch xử lý các công việc của Chủ tịch khi Chủ tịch đi vắng.

8. Trong trường hợp cần thiết, hoặc khi Phó Chủ tịch vắng mặt; Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo, giải quyết các công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch chỉ đạo, giải quyết công việc của Phó Chủ tịch đi vắng. Tùy tình hình thực tế, Chủ tịch có thể xem xét, điều chỉnh phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân để đảm bảo yêu cầu nhiệm vụ chung của Ủy ban nhân dân xã.

Điều 2. Trách nhiệm, quyền hạn của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Trong phạm vi lĩnh vực được phân công, Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn:

1. Giúp Chủ tịch UBND xã điều phối các hoạt động chung của Ủy ban nhân dân và thay mặt Chủ tịch xử lý các công việc của Chủ tịch khi Chủ tịch đi vắng, điều hành về lĩnh vực nông nghiệp, công thông tin điện tử và lĩnh vực tư vấn thuế.

2. Phó Chủ tịch được thay mặt Chủ tịch sử dụng quyền hạn của Chủ tịch để giải quyết các công việc được phân công hoặc được Chủ tịch ủy quyền và chịu trách nhiệm toàn diện trước Chủ tịch, trước Ủy ban nhân dân xã, trước Ban thường vụ Đảng ủy, trước Ủy ban nhân dân huyện và trước pháp luật về những quyết định của mình.

3. Phó Chủ tịch không được xử lý các vấn đề không được Chủ tịch phân công hoặc chưa được ủy quyền và những vấn đề không thuộc thẩm quyền của Chủ tịch.

Điều 3. Quan hệ công tác giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch trong giải quyết công việc được phân công.

1. Trong phạm vi quyền hạn của lĩnh vực được phân công phụ trách; Chủ tịch, Phó Chủ tịch chủ động giải quyết công việc được giao theo thẩm quyền. Những vấn đề mới, khó, quan trọng, nhạy cảm, Phó Chủ tịch phải báo cáo xin ý kiến Chủ tịch trước khi quyết định. Trường hợp cần thiết đề nghị Chủ tịch tổ chức họp với cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách, các Trưởng thôn để quyết định giải quyết công việc.

2. Trong quá trình xử lý công việc, nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực do Chủ tịch phụ trách thì Phó Chủ tịch báo cáo xin ý kiến Chủ tịch.

3. Tùy tính chất, mức độ công việc; Chủ tịch và Phó Chủ tịch họp giao ban để thống nhất quan điểm giải quyết, đề xuất những công việc cần thiết hoặc góp ý kiến về những vấn đề lớn, quan trọng sẽ trình Ủy ban nhân dân xã, Hội đồng nhân dân xã, Ban Thường vụ Đảng ủy và cấp huyện. Nội dung công việc và thời gian họp giao ban do Chủ tịch quyết định.

Điều 4. Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã.

1. Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

a) Chỉ đạo, điều hành toàn diện hoạt động chung của Ủy ban nhân dân xã; quyết định chủ trương đầu tư các dự án quan trọng, các chương trình, đề án, quy hoạch, kế hoạch có tính chiến lược, dài hạn và chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của Ủy ban nhân dân trước Ban Thường vụ Đảng ủy, Hội đồng nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành giải quyết công việc thuộc các lĩnh vực sau:

- Chỉ đạo xây dựng dự toán, điều hành ngân sách và quyết định các vấn đề về tài chính ngân sách theo thẩm quyền; quyết định các chủ trương, nhiệm vụ đầu tư; kế hoạch lựa chọn nhà thầu; chấp thuận các dự án đầu tư vào địa bàn xã và quyết định việc cho thuê đất theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo công tác thi đua, khen thưởng, lưu trữ, địa giới hành chính.

- Công tác phòng, chống tham nhũng và chỉ đạo chung các hoạt động công tác tư pháp, công tác cải cách hành chính, phòng cháy, chữa cháy và phòng, chống thiên tai, biến đổi khí hậu, tìm kiếm cứu nạn; quản lý hoạt động của hợp tác xã và xây dựng nông thôn mới.

- Chỉ đạo thực hiện các mục tiêu, chương trình về phát triển toàn diện ngành giáo dục; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức xã.

- Chỉ đạo công tác giải quyết đơn thư, khiếu nại; tiếp công dân theo lịch và đối thoại với nhân dân trong những trường hợp cần thiết.

- Chỉ đạo chung về hoạt động xúc tiến đầu tư; công tác đối ngoại, quốc phòng an ninh; quyết định và chỉ đạo trực tiếp những nhiệm vụ đột xuất, nhạy cảm, những giải pháp quan trọng, có tính đột phá mà Chủ tịch thấy cần trực tiếp chỉ đạo, điều hành.

- Quản lý tài nguyên khoáng sản; thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp đảm bảo công tác vệ sinh môi trường;

- Chỉ đạo xây dựng, phát triển các hoạt động thể dục, thể thao; các hoạt

động văn hóa phi vật thể và các thiết chế văn hóa liên quan đến đời sống văn hóa tinh thần của Nhân dân.

- Các hoạt động truyền thanh, ứng dụng công nghệ thông tin; phòng chống bạo lực gia đình; tuyên truyền về tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh trên địa bàn xã.

- Chỉ đạo thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia về giảm nghèo, phòng chống HIV/AIDS, mại dâm; công tác bảo vệ và chăm sóc trẻ em, bình đẳng giới, vì sự tiến bộ của phụ nữ, bảo trợ xã hội; đào tạo nghề, lao động - việc làm, xuất khẩu lao động; phòng chống tệ nạn xã hội và thực hiện các chính sách an sinh xã hội; tôn giáo, dân vận, thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Chăm sóc và bảo vệ sức khỏe Nhân dân; vệ sinh an toàn thực phẩm; công tác dân số và bảo hiểm y tế.

- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; hộ tịch; trợ giúp pháp lý, hòa giải cơ sở; xây dựng, kiểm tra, xử lý văn bản; chứng thực.

b) Làm Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban chỉ đạo theo Phụ lục kèm Quyết định này; Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban chỉ đạo khác theo quy định của pháp luật và phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, Thường trực Đảng ủy.

c) Theo dõi và chỉ đạo hoạt động của cán bộ, công chức Ủy ban nhân dân xã và Trưởng thôn.

d) Theo dõi và chỉ đạo hoạt động của thôn Đức Tiến, thôn Quý Thọ, Hợp tác xã Điện năng và Hợp tác xã Trường Sơn.

đ) Giữ mối quan hệ công tác giữa Ủy ban nhân dân xã với Thường trực Đảng ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và các phòng, ngành cấp huyện.

2. Đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

a) Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo giải quyết các công việc liên quan đến lĩnh vực: Nông nghiệp, công thông tin điện tử của xã, tư vấn về thuế (trừ các nhiệm vụ Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo hoặc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch); trong đó tập trung chủ yếu một số nội dung lớn như sau:

Chỉ đạo công tác sản xuất nông nghiệp, thủy sản, thủy lợi và đê điều; phòng, chống dịch bệnh cho cây trồng, vật nuôi; Thực hiện mục tiêu phát triển nông nghiệp bền vững, phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại; các hoạt động dịch vụ nông nghiệp, chất lượng an toàn thực phẩm đối với nông nghiệp - thủy sản; chỉ đạo triển khai thực hiện các chương trình phát triển nông nghiệp .

Chỉ đạo các hoạt động trên công thông tin điện tử và hoạt động của Hội đồng tư vấn thuế.

Tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực phụ trách và thực hiện tiếp công dân theo lịch.

Ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công và các văn bản khác khi được Chủ tịch ủy quyền.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch và theo quy định của pháp luật.

b) Làm Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban chỉ đạo theo Phụ lục kèm Quyết định này; Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban chỉ đạo khác theo quy định của pháp luật và phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

c) Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo dõi và chỉ đạo hoạt động của cán bộ, công chức Ủy ban nhân dân xã và Trưởng thôn.

d) Theo dõi và chỉ đạo hoạt động của thôn Thanh Minh, Hợp tác xã dịch vụ nông nghiệp, Hợp tác xã rau an toàn Hoàng Hợp.

đ) Giữ mối quan hệ công tác giữa Ủy ban nhân dân xã với Thường trực Đảng ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và các phòng, ngành cấp huyện.

3. Đồng chí Chỉ huy Trưởng Ban chỉ huy Quân sự - Ủy viên Ủy ban nhân dân xã: Phụ trách công tác Quân sự - Quốc phòng địa phương.

Theo dõi và chỉ đạo hoạt động của thôn Nhân Hòa, Trường Trung học cơ sở và Trường Tiểu học.

4. Đồng chí Trưởng Công an - Ủy viên Ủy ban nhân dân xã: Phụ trách Công an, bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

Theo dõi và chỉ đạo hoạt động của thôn Bính Ất, Trường Mầm Non và Trạm Y tế.

Điều 5. Giao Công chức Văn phòng – Thống kê chủ trì, phối hợp và hướng dẫn Cán bộ, công chức, các phòng, ngành liên quan căn cứ vào Phụ lục phân công kèm theo Quyết định. Rà soát, tham mưu dự thảo các Quyết định về việc kiện toàn các Hội đồng, Ban chỉ đạo của xã, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ký ban hành (nếu có sự thay đổi thành viên).

Điều 6. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 66/QĐ-UBND ngày 17/10/2016 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về việc phân công công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Hoàng Hợp, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

Các thành viên Ủy ban nhân dân xã, cán bộ, công chức; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 QĐ (t/h);
- UBND Huyện (b/c);
- Phòng Tư pháp (b/c);
- BTV Đảng ủy, T.Tr HĐND (b/c);
- T.Tr MTTQ, Trưởng các đoàn thể (p/h);
- Cán bộ, công chức;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Tào Ngọc Quang

Phụ lục
PHÂN CÔNG CHỦ TỊCH, PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
LÀM CHỦ TỊCH CÁC HỘI ĐỒNG, TRƯỞNG CÁC BAN CHỈ ĐẠO
(Kèm theo Quyết định số 60/QĐ-UBND ngày 11/10/2021
của Chủ tịch UBND xã)

TT	Tên Hội đồng, Ban chỉ đạo	Chủ tịch, Trưởng Ban chỉ đạo
1.	Hội đồng nghĩa vụ Quân sự xã	Chủ tịch UBND xã
2.	Ban chỉ đạo phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc	Chủ tịch UBND xã
3.	Ban an toàn giao thông xã	Chủ tịch UBND xã
4.	Hội đồng thẩm định các trường hợp được Nhà nước giao đất ở không thông qua đấu giá quyền sử dụng đất trên địa bàn xã	Chủ tịch UBND xã
5.	Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và phòng thủ dân sự xã Hoàng Hợp	Chủ tịch UBND xã
6.	Ban Chỉ đạo giảm nghèo bền vững	Chủ tịch UBND xã
7.	Ban chỉ đạo quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm	Chủ tịch UBND xã
8.	Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã	Chủ tịch UBND xã
9.	Ban chỉ đạo triển khai thực hiện Đề án tổng thể đơn giản hóa thủ tục hành chính, giấy tờ công dân và các cơ sở dữ liệu liên quan đến quản lý dân cư	Chủ tịch UBND xã
10.	Ban chỉ đạo phát triển kinh tế tập thể	Chủ tịch UBND xã
11.	Ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe Nhân dân	Chủ tịch UBND xã
12.	Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ	Chủ tịch UBND xã
13.	Ban chỉ đạo xây dựng trường học đạt chuẩn Quốc gia	Chủ tịch UBND xã
14.	Ban chỉ đạo triển khai thực hiện thủ tục hành chính dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4	Chủ tịch UBND xã
15.	Ban chỉ đạo áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015	Chủ tịch UBND xã
16.	Ban chỉ đạo công tác gia đình	Chủ tịch UBND xã
17.	Ban chỉ đạo phong trào toàn dân “Đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” xã	Chủ tịch UBND xã
18.	Ban vì sự tiến bộ của phụ nữ	Chủ tịch UBND xã

19.	Ban điều hành bảo vệ, chăm sóc trẻ em	Chủ tịch UBND xã
20.	Ban quản lý Quỹ đền ơn đáp nghĩa	Chủ tịch UBND xã
21.	Ban chỉ đạo công tác bảo vệ bí mật Nhà nước	Chủ tịch UBND xã
22.	Hội đồng giáo dục quốc phòng-an ninh	Chủ tịch UBND xã
23.	Hội đồng phối hợp, phổ biến giáo dục pháp luật xã	Chủ tịch UBND xã
24.	Hội đồng đánh giá tiếp cận pháp luật xã	Chủ tịch UBND xã
25.	Ban chỉ đạo tiêm phòng và phòng, chống dịch bệnh gia súc, gia cầm	PCT UBND xã
26.	Ban chỉ đạo thực hiện chương trình mục tiêu phát triển nông nghiệp bền vững	PCT UBND xã
27.	Ban biên tập cổng thông tin xã	PCT UBND xã
28.	Hội đồng tư vấn thuế	PCT UBND xã